別紙１

令和　　　年　　　月　　　日

　公益財団法人浜松市文化振興財団

　代表理事　 　花 井　和 徳 あて

（アクトシティ浜松取扱）

住　　所

申請者　　　所　　属

　　　氏　　名

電話番号

**撮影・取材等許可届出書**

下記により撮影・取材したいので、許可するようお願いいたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 日　　　　時 | 令和　　　年　　　　月　　　　日（　　　）　　　　時　　　分　～  　　　　　　　　　　　令和　　　年　　　　月　　　　日（　　　）　　　時　　　分 |
| 場　　　　所 | ※雨天の場合 → |
| 目的および内容 | 媒体、掲載日、放送日等を含め、具体的にご記入ください |
| 来館者の撮影の有無  （いずれかに○） | 有　　　　・　　　　無  \*来館者…関係者を除く他のご利用者  \*来館者の撮影がある場合は、必ず本人（未成年については保護者）の許可を得てください |
| 人　　　　員 | 当日責任者　：　　　　　　　　　　　　　　　ほか　　　　　名  　（携帯電話番号　　　　－　　　　　　－　　　　　） |
| 備　　　　考 |  |

ご記入いただいた個人情報は、撮影許可業務以外には利用いたしません。

届出内容によってはご利用できない場合もございます。その場合はご連絡をさせていただきます。

【以下公益財団法人浜松市文化振興財団記入欄】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 決裁 | 館　長 | 係 | | 許可　・　不許可　（○をつける） |
|  |  |  | （不許可の場合理由） |

（公財）浜松市文化振興財団　アクトシティ浜松　〒430-7790　静岡県浜松市中区板屋町111-1

TEL　053-451-1111　FAX　053-451-1123　　e-mail　hall@actcity.jp　　https://www.actcity.jp

別紙２

**撮影及び取材についての注意事項**

撮影及び取材（以下「撮影等」）にあたっては、以下の事項を遵守してください。

・ 撮影等にあたっては、許可された場所、人数及び時間の範囲で行い、公益財団法人浜松市文化振興財団（以下「財団」）の職員の指示に従うこと。

・　撮影等にあたっては、建物・展示物等に損害を与えないよう、また、来館者に迷惑をかけないように注意すること。

・ 撮影等の関係者は取材者用の腕章もしくは身分証を着用すること。

・　撮影等した内容は、申請した目的以外には使用しないこと。

・　届出内容に変更が生じた場合は、すみやかにその内容を申し出、許可を得ること。

・ 使用料及び観覧料が必要な施設を使用して撮影等する場合は、別途使用料及び観覧料を支払うこと。

・　個人情報保護法上及び肖像権の侵害等の問題は、すべて申請者がその責任を負うこと。

・ 緊急事態発生時の対応及びその他撮影等に関する事項については、財団職員の指示に従うこと。

・ 財団の指示があった場合は、すみやかに撮影等を中止すること、また、その放映・掲載等を中止すること。